# SPECYFIKACJA
# ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY
# NA REALIZACJĘ ZADANIA

**Obszar zadań: oświata i wychowanie**

**Zadanie:** ***Organizowanie form wypoczynku dzieci i młodzieży poza dniami zajęć szkolnych***

**1.** Termin realizacji zadania: w okresie między złożeniem oferty, a 30 grudnia 2012 r. lub krócej.

**2.** Wsparcie finansowe - do 80% całkowitych kosztów realizacji zadania.

**3.** Kwota wsparcia finansowego - do 20.000 zł;
- jest to łączna kwota wsparcia obszaru oświata i wychowanie.

**4.** Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:

1) złożenie na formularzu oferty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),

2) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest:
- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

3) rzetelność podanych danych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,

4) powinna zawierać propozycję rzeczowego i merytorycznego wsparcia przez oferenta inicjatywy oświatowej oraz zakresu wsparcia.

**5.** Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:

1) minimum 20 % kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta nakładami spoza dotacji Powiatu Węgrowskiego, w tym minimum połowa wkładu własnego w formie środków finansowych,

2) oferent wesprze wybrane zadanie oświatowe w celu wzbogacenia edukacyjno-wychowawczych form rozwoju i wypoczynku uczniów poprzez zorganizowanie bądź zapewnienie udziału w wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego w atrakcyjnych o charakterze edukacyjnym pozaszkolnych formach wypoczynku,

3) oferent zapewni wysoki poziom usługi oraz wskaże miejsce i czas jej wykonania,

4) oferent zapewni uczestnikom zadania pobyt zgodny z obowiązującymi normami, w szczególności w zakresie bezpiecznego i zdrowego wypoczynku.

5) oferent uwzględni podczas realizacji zadania elementy wychowawcze i edukacyjne, w tym krajoznawcze.

**6.** Przy wyborze oferty zamawiający kierował będzie się kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w zał. nr 4 i 5 do programu współpracy przyjętego uchwałą nr X/113/2011 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 27 października 2011 r. dostępnego w BIP, strona internetowa http://www.powiatwegrowski.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe" oraz w Wydziale Oświaty i Sportu Starostwa Powiatowego w Węgrowie.

**7.** Ocenie merytorycznej, w skali od 1 do 5, podlegają następujące kryteria:

1) Zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym.
2) Efektywność proponowanych metod wsparcia.
3) Zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem.
4) Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.
5) Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne, gdzie bierze się pod uwagę doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze nabyte poprzez realizację podobnych zadań - odpowiednio 1-5 pkt,
6) Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
- wnioskowana kwota dofinansowania w przedziale 78,1-80,0 % realizowanego zadania – 1 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania w przedziale 75,1-78,0 % realizowanego zadania – 2 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania w przedziale 72,1-75,0 % realizowanego zadania – 3 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania w przedziale 70,1-72,0 % realizowanego zadania – 4 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania poniżej 70 % realizowanego zadania – 5 pkt,
7) Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego:
- co najmniej 10 % - 1 pkt;
- co najmniej 12 % - 2 pkt;
- co najmniej 15 % - 3 pkt;
- co najmniej 17 % - 4 pkt;
- co najmniej 20 % - 5 pkt.
8) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy licząc od całości zadania:
- nie więcej jak 50 % wkładu własnego - 1 pkt;
- nie więcej jak 40 % wkładu własnego - 2 pkt;
- nie więcej jak 30 % wkładu własnego - 3 pkt;
- nie więcej jak 20 % wkładu własnego - 4 pkt;
- nie więcej jak 10 % wkładu własnego - 5 pkt.
9) Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 45 pkt.
Ocena minimalna, aby zadanie otrzymało wsparcie finansowe: 22,50 pkt

**8.** Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

**9.** W przypadku gdy suma wsparcia finansowego zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości wsparcia stosownie do posiadanych środków - biorąc jednocześnie pod uwagę zakres zainteresowania oferentów pozostałymi zadaniami z zakresu oświaty i wychowania.

**10.** Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, o ile okaże się, że wszystkie złożone oferty spełniają określone w specyfikacji wymogi, podziału kwoty dotacji w taki sposób, by współfinansowanie otrzymały wszystkie oferty, o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę.

**11.** W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów kwoty, nie będą oni związani ofertą.