

**Uchwała nr 263/21/2020**  
**Zarządu Powiatu Węgrowskiego**  
**z dnia 10 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla dyrektora do dokonania czynności**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 920 ), oraz § 2 Uchwały nr 263/21/2020 r Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 10 sierpnia 2020 r. w sprawie w sprawie określenia zasad realizacji projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” , Zarząd Powiatu Węgrowskiego, uchwała co następuje:

**§ 1**

Zarząd Powiatu Węgrowskiego, jako organ prowadzący powiatowe jednostki organizacyjne, udziela Pani Jadwidze Snopkiewicz, jako Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie w pełnomocnictwa do:

1. przyjęcia w posiadanie sprzętu niezbędnego do realizacji, przez dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19 , zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia na podstawie protokołu przyjęcia w posiadanie,
2. użyczenia sprzętu niezbędnego do realizacji, przez dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19 pieczy zastępczej, zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia w formie umowy użyczenia, określonej przepisami art.710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.),
3. zawarcia w imieniu Powiatu Węgrowskiego z każdym biorącym do używania ( jego przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym) umowy użyczenia sprzętu, z wykorzystaniem wzoru umowy użyczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały,
4. wykonywania czynności wynikających z umowy użyczenia , o której mowa w pkt.2.

## § 2

Udzielone pełnomocnictwo jest ważne od dnia wydania niniejszego zarządzenia do czasu zakończenia realizacji projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, nie dłużej niż przez czas pełnienia przez Pana/Panią Jadwigę Snopkiewicz funkcji Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### Zarząd Powiatu Węgrowskiego

1. Ewa Besztak – Starosta



2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu



4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu





Załącznik nr 1 do  
Uchwały Nr ...../2020  
Zarządu Powiatu Węgrowskiego  
z dnia .....2020 r.

## UMOWA UŻYCZENIA NR .....

### w ramach projektu

**„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”,** zwanego dalej „Projektem”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020 - Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym zawarta w dniu ..... w Węgrowie

*pomiędzy:*

**Powiatem Węgrowskim**, zwanym dalej „Użyczającym”, reprezentowanym przez: **Panią Jadwigę Snopkiewicz – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Węgrowie**, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Węgrowie uchwałą nr .....z dnia.....

*a*

**Panem/Panią** .....  
zamieszkałym (-ą) .....  
Legitymującym się dowodem osobistym .....  
wydanym przez .....  
PESEL .....  
zwanym (-ą) dalej „**Biorącym do używania**”,  
zwanymi dalej łącznie Stronami

§ 1



1. Przedmiotem niniejszej umowy jest oddanie przez Użyczającego w bezpłatne używanie na rzecz Biorącego do używania .....(podać przedmiot użyczenia) wraz z akcesoriami w celu realizacji zdalnego nauczania dziecka/wychowanka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Sprzęt wymieniony w ust. 1 jest nowy kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń i braków oraz jest objęty gwarancją.
3. Sprzęt wymieniony w ust. 1 został zakupiony w ramach Projektu, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Przedmiot użyczenia będzie przechowywany w lokalu Biorącego do używania pod adresem:  
.....  
.....
5. Biorący do używania niniejszym kwituje otrzymanie od Użyczającego Przedmiotu Użyczenia w dniu zawarcia niniejszej umowy. Biorący do używania oświadcza, że jest mu znany stan przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdatny do użytku, nieuszkodzony i nie ma on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
6. Przekazanie przedmiotu użyczenia nastąpi protokołem przekazania, podpisanym przez obie strony umowy, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

## § 2

1. Biorący do używania zobowiązuje się do:
  - 1) zapoznania się z instrukcją użytkowania oraz warunkami gwarancji sprzętu komputerowego, które zostaną przekazane wraz ze sprzętem komputerowym,
  - 2) użytkowania sprzętu komputerowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za czyny sprzeczne z prawem,
  - 3) nieinstalowania na sprzęcie komputerowym żadnego nielegalnego oprogramowania,
  - 4) nieusuwania oznaczeń znajdujących się na wewnętrznej stronie sprzętu komputerowego,
  - 5) nieingerowania w integralność warstwy sprzętowej (hardware – urządzenia zainstalowane

we wnętrzu obudowy sprzętu) i programowej (software – oprogramowanie, w tym system operacyjny);

Oprogramowanie ma charakter wyłączny i nie może być przenoszone na osoby trzecie.

### § 3

1. Biorący do używania ma obowiązek używać przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu oraz nie oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania przez osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego. Za szkody spowodowane użytkowaniem przedmiotu użyczenia przez osoby trzecie odpowiada Biorący do używania.
2. Biorący do używania ponosi odpowiedzialność za powierzony mu przedmiot użyczenia i ma obowiązek użytkować go zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Jeżeli uszkodzenie, zniszczenie, zagubienie lub kradzież przedmiotu użyczenia nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Biorącego do używania, Biorący ma obowiązek naprawienia Użyczającemu powstałej szkody w pełnej wysokości. Wysokość odszkodowania zostanie ustalona według średnich cen rynkowych zakupu przedmiotu użyczenia o takich samych bądź zbliżonych parametrach technicznych, jak użyczony przedmiot umowy (średni koszt zakupu). W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu użyczenia, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Zabronione jest samodzielne dokonywanie przez Biorącego jakichkolwiek napraw bez uprzedniej, pisemnej zgody Użyczającego. Za szkody spowodowane naruszeniem tego postanowienia odpowiada Biorący do używania.
5. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad przedmiotu użyczenia, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.
6. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty przedmiotu użyczenia.



7. W przypadku uszkodzenia lub utraty przedmiotu użyczenia na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

#### § 4

1. Biorący do używania ma obowiązek używać przedmiotu użyczenia zgodnie z jego przeznaczeniem. Zobowiązuje się również do dbałości o jego prawidłowe funkcjonowanie, w szczególności Biorący do używania jest zobowiązany:
- 1) zabezpieczać przedmiot użyczenia przed dostępem osób trzecich;
  - 2) nie demontować, nie przebudowywać, nie modernizować otrzymanego przedmiotu użyczenia;
  - 3) nie instalować w przedmiocie użyczenia jakiegokolwiek obcego oprogramowania niż fabryczne (obcego oprogramowania) i plików oraz nie rozpowszechniać i zwielokrotniać oprogramowania;
  - 4) nie usuwać naklejki z danymi ewidencyjnymi; W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia naklejki Biorący do używania zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie powyższy fakt Użyczającemu;
  - 5) nie pobierać, nie przechowywać, nie rozsyłać ani nie udostępniać żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;
  - 6) nie podejmować żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.;
  - 7) regularnie aktualizować dołączone do przedmiotu użyczenia oprogramowanie antywirusowe;
  - 8) użytkować przedmiot użyczenia zgodnie z warunkami określonymi w instrukcji obsługi oraz zapewnić bieżącą konserwację sprzętu zgodnie z instrukcją - w zakresie w jakim jest to konieczne dla prawidłowego funkcjonowania sprzętu;

- 9) ponosić zwykłe koszty używania przedmiotu użyczenia (zwykłe koszty związane utrzymaniem przedmiotu użyczenia, w tym koszty eksploatacji, koszty związane z dostępem do internetu oraz wszelkie koszty związane z zachowaniem go w stanie nie pogorszonym);
  - 10) udostępniać przedmiot użyczenia w celu jego serwisowania, kontroli przez przedstawicieli Użyczającego oraz w celu realizowania § 5 ust.6.
2. Biorący do używania oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 1 i 2, 291 oraz 292 w związku z art. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny, tj. (Dz. U. z 2019r., poz. 1950 ze zm.) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następnych ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1231 ze zm.) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub wielokrotnianie oprogramowania.
  3. Za wszelkie szkody spowodowane instalacją obcego oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 odpowiada Biorący do używania. W przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień ust. 1, Użyczający jest uprawniony do rozwiązania umowy użyczenia w trybie natychmiastowym bez prawa żądania przez Biorącego do używania odszkodowania z tego tytułu.

## § 5

1. Umowa została zawarta na czas od **dnia podpisania umowy** przez okres kwalifikowalności do udziału w projekcie, **nie dłużej jednak niż do 30 września 2025r.**, z zastrzeżeniem ust. 2-3 niniejszego paragrafu.
2. Użyczenie kończy się, gdy Biorący do używania uczynił z rzeczy użytek odpowiadający umowie **lub gdy upłynął czas faktycznego przebywania dziecka/wychowanka w rodzinie zastępczej**. W razie zajścia takiej okoliczności, Biorący do używania powinien zwrócić Użyczającemu Przedmiot Użyczenia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni.

3. Po zaistniałej okoliczności wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu sprzęt powinien zostać zgłoszony do Samorządu, który podejmie decyzję o dalszym jego przeznaczeniu dla dzieci w pieczy zastępczej.
4. Jeżeli Biorący do używania używa Przedmiotu Użyczenia w sposób sprzeczny z umową albo z jego właściwościami lub z przeznaczeniem, jeżeli powierza Przedmiot Użyczenia innej osobie nie będąc do tego upoważnionym przez Użyczającego ani zmuszony przez okoliczności, albo jeżeli Przedmiot Użyczenia stanie się potrzebny Użyczającemu z powodów nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, Użyczający może żądać zwrotu przedmiotu użyczenia niezwłocznie.
5. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia stron w każdym czasie lub wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Po dacie wskazanej w ust 1 sprzęt powinien zostać zgłoszony do Samorządu, który podejmie decyzję o dalszym jego przeznaczeniu dla dzieci w pieczy zastępczej.
6. Użyczony sprzęt podlegał będzie corocznej inwentaryzacji w terminach określonych przez właściciela sprzętu.

## § 6

Biorący do używania zobowiązuje się zwrócić Przedmiot Użyczenia po zakończeniu użyczenia bez dodatkowych wezwań i w stanie niepogorszonym. Zwrot Przedmiotu Użyczenia nastąpi w siedzibie Użyczającego i będzie stwierdzony protokołem zawierającym w szczególności opis stanu Przedmiotu Użyczenia w momencie jego zwrotu. Protokół zobowiązują się podpisać obie Strony.

## § 7

Wszelkie naprawy, które okażą się konieczne w trakcie trwania użyczenia, a które nie są objęte gwarancją, obciążają Biorącego do używania, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 4 umowy. Biorący do używania nie może domagać się zwrotu kosztów jakichkolwiek napraw wobec





Użyczającego. To samo dotyczy innych kosztów wynikających z używania Przedmiotu Użyczenia w czasie trwania użyczenia.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają podpisania przez strony aneksu w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2019r. poz. 1145 ze zm.).

### § 9

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub w związku z nią będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

### § 10

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Użyczający**

**Biorący do używania**



*Załącznik do umowy użyczenia  
z dnia..... 2020 roku*

**Protokół przekazania przedmiotu do używania z obowiązkiem zwrotu**

sporządzony w dniu ..... w Węgrowie

*pomiędzy:*

**Powiatem Węgrowskim, reprezentowanym przez:**

**Panią Jadwigą Snopkiewicz – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**

**w Węgrowie**

zwaną dalej Użyczącym

*a*

**Panem/Panią .....**

zamieszkałym (-ą) .....

Legitymującym się dowodem osobistym .....

wydanym przez .....

PESEL .....

zwanym dalej Biorącym do używania,

1. Przedmiot przekazania:

Nazwa.....

Model.....

Numer seryjny.....

Numer inwentarzowy.....

Wartość brutto według faktury zakupu .....

Akcesoria.....

2. Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdatny do użytku, nieuszkodzony i nie wnosi on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń wobec Użyczającego.
  
3. Niniejszym Użyczający przekazuje Biorącemu do używania przedmiot przekazania opisany wyżej, a Biorący do używania potwierdza własnoręcznym podpisem odbiór przedmiotu przekazania w stanie opisanym wyżej.

.....  
**Użyczający**

.....  
**Biorący do używania**