SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY
NA REALIZACJĘ ZADANIA

Obszar: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa.
Rodzaje zadań:
zad. a) organizację imprez, zajęć, obozów i zawodów sportowych dla dzieci, młodzieży szkolnej i/lub dorosłych;
zad. b) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży szkolnej w sportach indywidualnych i zespołowych;
zad. c) organizację zawodów sportowych, festynów, pikników o zasięgu co najmniej regionalnym, promujących aktywność fizyczną i służącym promocji powiatu węgrowskiego.

1. Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do jego zakończenia, nie dłużej jednak jak do 23 grudnia 2025 roku.
2. Kwota wsparcia finansowego **24.000,00** zł.
3. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
1) Oferta powinna być złożona na formularzu określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057),
2) Oferta powinna być kompletna, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491), w tym powinna zawierać:
- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, w tym zapewniający dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem nakładów poniesionych z tytułu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej;
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych;
- informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania;
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3) Cechować się rzetelnością danych podanych w ofercie oraz spełniać zasady uczciwej konkurencji,
4) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o wskazaniu numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.
4. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
1) oferent zawnioskuje o kwotę nie wyższą jak **4.000,00 zł;**
2) oferent zorganizuje przynajmniej jedną z niżej wymienionych form:
   a) zajęcia sportowe i rekreacyjne na rzecz dzieci i młodzieży i/lub dorosłych dla co najmniej 60 uczestników tych zajęć;
   b) festyn, festiwal lub kolonie/półkolonie/obóz/biwak o charakterze sportowym *(należy ująć działania związane ze zgłoszeniem formy wypoczynku i sportu do mazowieckiego kuratora oświaty, gdy kolonie/półkolonie/obóz/biwak będą trwały co najmniej 2 dni*);
3) oferent zapewni uczestnikom zadania wysoki poziom usługi oraz pobyt zgodnie z obowiązującymi normami, w tym bezpiecznego i zdrowego wypoczynku sportowego;
4) podczas realizacji zadania oferent uwzględni elementy edukacyjno-wychowawcze, przeciwdziałanie pogłębianiu wad postawy oraz wszechstronny i harmonijny rozwój psychofizyczny uczestników;
5) w przypadku oferty na realizację zadania b, oferent opracuje i przeprowadzi program szkoleniowy dla dzieci i młodzieży szkolnej w wybranych sportach indywidualnych lub zespołowych, uwzględniając rozwój fizyczny i umiejętności techniczne uczestników (program powinien obejmować metodykę treningową, dostosowaną do wieku i poziomu zaawansowania młodych sportowców);
6) w przypadku oferty na realizację zadania c, oferent zaplanuje, zorganizuje i przeprowadzi zawody sportowe, festyn lub piknik o zasięgu co najmniej regionalnym, które będą promować aktywność

fizyczną i zdrowy styl życia, a ponadto zapewni odpowiednią infrastrukturę i atrakcje dla uczestników zadania oraz działania promujące Powiat Węgrowski (j.s.t.), w tym działania medialne i marketingowe;

7) oferent spełni wymagania służące zapewnieniu dostępności, o których mowa w art. 5,6 i 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

5. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp. kryterium	Zakres oceny	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym efektywność proponowanych metod wsparcia	0-10
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	1-5
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	0-6
4.	Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł	1-12
5.	Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy	2-4
6.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	0-3
RAZEM:		**4-40**

6. Uszczegółowienie punktacji kryterium 4:

Udział środków finansowych własnych, w tym środków pochodzących z innych źródeł:

- powyżej 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 12 pkt,
- w przedziale 40,1 - 50,0 % kosztów realizowanego zadania – 11 pkt,
- w przedziale 30,1 - 40,0 % kosztów realizowanego zadania – 10 pkt,
- w przedziale 20,1 - 30,0 % kosztów realizowanego zadania – 9 pkt,
- w przedziale 18,1 - 20,0 % kosztów realizowanego zadania – 8 pkt,
- w przedziale 16,1 - 18,0 % kosztów realizowanego zadania – 7 pkt,
- w przedziale 14,1 - 16,0 % kosztów realizowanego zadania – 6 pkt,
- w przedziale 12,1 - 14,0 % kosztów realizowanego zadania – 5 pkt,
- w przedziale 10,1 - 12,0 % kosztów realizowanego zadania – 4 pkt,
- w przedziale 8,1 - 10,0 % kosztów realizowanego zadania – 3 pkt,
- w przedziale 4,1 - 8,0 % kosztów realizowanego zadania – 2 pkt,
- do 4,0 % kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.

7. Uszczegółowienie punktacji kryterium 5:

Udział wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy:

- udział wkładu rzeczowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu rzeczowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.
- udział wkładu osobowego do 5,0% kosztów realizowanego zadania – 1 pkt.
- udział wkładu osobowego powyżej 5,0% kosztów realizowanego zadania – 2 pkt.

8. Minimalna liczba punktów, aby zadanie mogło otrzymać dotację: 30 punktów.

9. Jeśli suma wnioskowanych kwot wsparcia finansowego oferentów, którzy uzyskali co najmniej 30 pkt. przekroczy kwotę 24.000,00 zł - organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty wsparcia, a oferent nie będzie związany ofertą.

10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dofinansowania każdej z ofert, które uzyskają co najmniej 30 pkt., o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę wsparcia.

11. Oferta złożona na nieodpowiednim wzorze, niekompletna, niepodpisana przez osoby reprezentujące organizację, zawierająca błędy w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, złożona po terminie oraz gdy kwota wnioskowana przez oferenta jest wyższa niż w specyfikacji - zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty ani jej korekty.

12. W umowie o wsparcie realizacji zadania Zleceniodawca określi szczegółowe warunki służące zapewnieniu przez Zleceniobiorcę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji zadań publicznych – wynikające ze złożonej oferty.