

Uchwała Nr *648/2023*
Zarządu Węgrowskiego
z dnia 28 lutego 2023

w sprawie określenia zasad, kosztów pobytu oraz wnoszenia, zwolnienia z opłaty obywateli Ukrainy finansowanych ze środków Funduszu Pomocy oraz zasad ich rozliczenia

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 528 ze zm./ w związku z decyzją Nr WRR/2022/32 z dnia 17 lutego 2023 r. zmieniającej decyzję nr BRI/2022/32 Wojewody Mazowieckiego z dnia 31.03.2022 r. i § 3 Uchwały Zarządu Powiatu Węgrowskiego W sprawie zmiany sposobu wykorzystania zasobów majątku Powiatu Węgrowskiego. Zarząd Powiatu Węgrowskiego uchwala co następuje :

§ 1 Zapewnienie pobytu dla ludności uchodźczej

1. Ustala się miejsce pobytu dla ludności uchodźczej na wydzielonym zasobie majątkowym powiatu wskazanym w Uchwale nr493/159/2022Zarządu Powiatu Węgrowskiego tj. :
 - 1) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem – bursa szkolna – 40 miejsc
2. Ustala się miejsce pobytu dla ludności uchodźczej zgodnie z lokalizacją zgłoszoną do Wojewody:
 - 1) Hotel Active Revital – 55 osób
3. Liczba osób objęta zadaniem jest zgodna z ilością miejsc zgłaszanych do Wojewody Mazowieckiego przez Kierownika zarządzania kryzysowego w ramach realizacji zadań z zarządzania kryzysowego .
4. Zapewnia się w okresie od 1 kwietnia 2022 roku do odwołania pomoc obywatelom Ukrainy, o których mowa w Ustawie, polegającą na:
 - 1) zakwaterowaniu;
 - 2) zapewnieniu całodziennego wyżywienia zbiorowego w miejscu pobytu , o których mowa w ust.1.
5. Zapewnia się w okresie od 24 lutego 2022 roku do odwołania pomoc obywatelom Ukrainy, o których mowa w Ustawie, polegającej na:
 - 1) zapewnieniu transportu do:
 - a) miejsc zakwaterowania, o których mowa w pkt I.1, między nimi lub
 - b) ośrodków prowadzonych przez Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - c) miejsc, w których obywatelom Ukrainy udzielana jest opieka medyczna;
 - 2) zapewnieniu przejazdów środkami transportu publicznego oraz specjalistycznego transportu przeznaczonego dla osób z niepełnosprawnością w szczególności do miejsc lub pomiędzy miejscami, o których mowa w ust.5 pkt.1 lit a) -c),
 - 3) zapewnieniu środków czystości i higieny osobistej oraz innych produktów, zwanych dalej „zadaniem” oraz określenia stawki za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy, w miejscu pobytu ,o których mowa w ust.1.
6. Od dnia 1 marca 2023 r. obywatelowi Ukrainy po upływie 120 dni od pierwszego wjazdu na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej Zarząd Powiatu Węgrowskiego może zapewnić pomoc w zakresie:

- 1) zakwaterowania;
 - 2) zapewnianie całodziennego wyżywienia zbiorowego;
2. Warunkiem otrzymania pomocy o której mowa w ust.6 pkt 1 i 2 jest posiadanie numeru PESEL oraz pokrycie przez obywatela Ukrainy z góry 50 % kosztów tej pomocy, nie więcej niż 40 zł za osobę dziennie.
7. Od dnia 1 maja 2023 r obywatelowi Ukrainy po upływie 180 dni od pierwszego wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej JST może zapewnić pomoc w zakresie:
- 1) zakwaterowania;
 - 2) zapewnianie całodziennego wyżywienia zbiorowego;
8. Warunkiem otrzymania pomocy o której mowa w ust.7 pkt 1 i 2 jest posiadanie numeru PESEL oraz pokrycie przez obywatela Ukrainy z góry 75 % kosztów tej pomocy, nie więcej niż 60 zł za osobę dziennie.
9. Zgodnie z ustaloną indywidualną stawką dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych wysokość wynosi – 60 zł.
10. Zgodnie z przepisami stawką określoną dla hotelu jest stawka – 70 zł.
- 1) Ustala się zasady udzielania pomocy, wnoszenia, zwolnienia i rozliczenia opłat pobieranych od obywateli Ukrainy zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 2.

1. Zadanie realizowane przez jednostki organizacyjne wskazane w § 1 ust. 1 jest zadaniem z zakresu administracji rządowej finansowanej ze środków Funduszu Pomocy.
2. Dochody jednostce organizacyjnej o której mowa w § 1 ust 1, których źródłem są wnoszone opłaty przez obywateli Ukrainy w wysokościach, o których mowa powyżej, zgodnie z ustawą są związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie art. 12 ust 16 ustawy o konflikcie zbrojnym i stanowią dochód (przychód) funduszu pomocy zasilając odrębny rachunek bankowy funduszu pomocy.
3. Opłaty w związku z tym, że dotyczą realizacji zadań publicznych określonych wprost w ustawie o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa uwarunkowała udzielenie pomocy nie stanowią dochodu w rozumieniu ustawy o VAT.
4. Po stronie rozchodu planu wydatków funduszu realizowane są wydatki celem pokrycia kosztów w pełnej wysokości udzielonej pomocy dla obywateli Ukrainy.
5. Różnica pomiędzy wydatkami stanowiącymi pełny koszt pomocy dla Obywateli Ukrainy a wniesionymi opłatami przez obywateli będzie stanowiła wartość pomocy pokrywaną przez Wojewodę zgodnie z art. 12 ust 17e „Partycypacja obywateli Ukrainy, o których mowa w art. 1 ust. 1, w kosztach pomocy, o której mowa w ust. 17a i 17b, obniża wysokość pomocy zapewnianej przez wojewodę oraz podmioty określone w ust. 3 i 4.”
6. Zadanie realizowane jest przez zewnętrzny Podmiot wskazany w § 1 ust. 2 jest zadaniem z zakresu administracji rządowej finansowanej ze środków Funduszu Pomocy i opłat obywateli Ukrainy.
7. Celem prawidłowej realizacji zadania w jednostkach, powiat węgrowski utworzył odrębny rachunek bankowy ,pn. „Fundusz Pomocy- Uchodźcy z Ukrainy”, na który będą wpływały środki z Funduszu Pomocy.
8. Środki z Funduszu Pomocy stają się dochodami powiatu z datą wpływu na wyodrębniony rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
9. Zarząd Powiatu Węgrowskiego na podstawie otrzymanych środków finansowych określi plan finansowy dochodów i wydatków w rozdziale 75495 określając dysponentów środków po stronie wydatków,.

Dysponentem środków Funduszu jest Zarząd Powiatu który po zakończeniu roku budżetowego przedłoży informację Radzie Powiatu o jego wykonaniu.

10. Realizatorem decyzji nr WRR/2022/32 z dnia 17 lutego 2023 r zmieniającej decyzję Nr BRI/2022/32 Wojewody Mazowieckiego z dnia 31.03.2022 r jest Powiat Węgrowski/Starostwo Powiatowe w Węgrowie przy pomocy innych jednostek, na terenie których są zakwaterowani obywatele Ukrainy oraz pozostałych podmiotów przyjmujących uchodźców określonych w § 1 ust. 2 .
11. Wykorzystanie środków z Funduszu Pomocy nastąpi z konta, o którym mowa w ust. 3 poprzez zapłatę za zrealizowane świadczenia jak również poprzez zwrot (refundację) na rachunek bankowy jednostki z którego były sfinansowane wydatki poniesione ze środków własnych, tj. przekazania środków z rachunku wydzielonego na rachunek bankowy bieżący jednostki, o której mowa w § 1 ust. 1 lub poprzez pokrycie zobowiązań finansowych zaciągniętych na cel związany z realizacją zadań przez podmiot o którym mowa w § 1 ust.2.
12. Wpływ środków do jednostki organizacyjnej o której mowa w § 1 ust 1 z Funduszu Pomocy oraz rozliczenie z wykorzystanych środków będzie następowało za pośrednictwem konta analitycznego do konta 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych ze środków własnych ,pn. „Rozliczenie wydatków budżetowych – uchodźcy z Ukrainy”.
13. Rozliczenie wykorzystanych środków dla podmiotu wskazanego w § 1 ust 2 będzie następowało na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
14. W oparciu o przekazane środki Funduszu Pomocy według planu finansowego jednostka dokona refundacji poniesionych wydatków i kosztów w zakresie zadania określonego w § 1 ust. 4 i 5 lub pokryje zaciągnięte zobowiązania z tego tytułu.
15. Wszystkie faktury, dotyczące realizacji zadań powinny być szczegółowo opisane z jednoznacznym wskazaniem źródła sfinansowania.
16. Sposób opisywania dokumentów źródłowych oraz zasady ich ewidencji księgowej określa szczegółowo załączony plan kont w jednostkach z uwzględnieniem zapisów ust. 7.
17. Sprawozdanie budżetowe z wykorzystanych środków jednostka dokonuje według zasad i w trybie określonym jak dla sprawozdań jednostkowych ze wskazaniem źródła i nazwy finansowania wydatków.

§ 3.

W terminach określonych w decyzji zobowiązuję Starostwo Powiatowe – Wydział Zarządzania Kryzysowego do przedłożenia Wojewodzie rozliczenia z wykorzystanych środków na zasadach i terminach określonych w decyzji.

§ 4.

1. Ustala się zasady pokrywania kosztów i wydatków związanych z realizacją zadań w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem określone w Załączniku nr 2,

§ 5.

1. Wyznacza się swoich przedstawicieli ze strony Powiatu , którzy będą odpowiedzialni za koordynację i realizację zadań:
 - 1) w zakresie realizacji zadań - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem,
 - 2) w zakresie § 2 ust. 3-5 uchwały – Skarbnika Powiatu,

- 3) w zakresie spraw merytorycznych porozumienia – Wydział Zarządzania Kryzysowego,
- 4) w zakresie sprawozdawczości merytorycznej i rozliczeń z wykorzystanych środków z Wojewodą Mazowieckim – Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego .

§ 6

1. Wykonanie uchwały powierza się osobom wymienionym w § 5 w zakresie do nich przypisanym.

§ 7

Traci moc uchwała nr ~~523/170~~ 523/170/2022 Zarządu Powiatu Węgrowskiego z dnia 24 maja 2022r w sprawie w sprawie określenia zasad i kosztów pobytu obywateli Ukrainy finansowanych ze środków Funduszu Pomocy oraz zasad ich rozliczenia

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Ewa Besztak – Starosta

2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu

4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



Zasady pokrywania kosztów i wydatków związanych z realizacją zadań w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem stanowiących zadanie z zakresu administracji rządowej.

§ 1

1. Podstawą prawidłowego rozliczenia środków Funduszu Pomocy w zakresie realizacji zadania pn. „zakwaterowania i wyżywienia” jest prawidłowe określenie stawki świadczenia w jednostkach : ZSP w Sadownem i w ZSP w Węgrowie , dalej : lokalizacja, za okres od dnia 1 kwietnia 2022r do odwołania ale nie później niż do 31 grudnia 2022r oraz w każdym innym okresie sprawozdawczym ustalonym przez Wojewodę Mazowieckiego.
2. Stawkę świadczenia wylicza się jako iloraz poniesionych kosztów na zakwaterowanie i wyżywienie dla danej lokalizacji i iloczynu liczby osób objętych świadczeniem i okresu sprawozdawczego w jakim świadczenia były wykonywane . Wyliczona stawka nie może być większa niż:
 - 1) stawka w wysokości 60 zł w ZSP w Sadownem
3. Poniesione koszty zakwaterowania i wyżywienia ograniczają się do zapewnienia potrzeb bytowych uchodźców.
4. Do kosztów na zakwaterowanie i wyżywienie dla danej lokalizacji zalicza się koszty i wydatki niezbędne do zakwaterowania i wyżywienia uchodźców.
5. Koszty i wydatki te muszą być uzasadnione specyfiką lokalizacji, w którym kwaterowani są obywatele Ukrainy, jego dostosowania do przyjęcia osób (wyposażenie obiektu) i przyjętego sposobu żywienia tych osób.
6. Przy realizacji wydatków jednostka musi wykazać, że zaciągnięte przez nią zobowiązania i poniesione wydatki są racjonalne, oszczędne i celowe z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów oraz posiadają uzasadnienie ekonomiczne (tj. mieszczą się ramach stawki wskazanej przez wojewodę).
7. Wydatki poniesione przez jednostkę są wydatkami bieżącymi. Nie dopuszcza się realizacji wydatków inwestycyjnych czy też zakupów inwestycyjnych.

§ 2

1. Do kosztów zakwaterowania i wyżywienia w lokalizacji przyjmuje się koszty bezpośrednie i koszty pośrednie.
2. Do kosztów bezpośrednich zalicza się wszystkie te koszty, które można bezpośrednio przypisać do danej lokalizacji i do uchodźca. Do kosztów takich można zaliczyć: w ramach wyżywienia :zakup mleka dla dziecka, zwiększone koszty obsługi i nadzoru zakwaterowania ,godziny noce, zatrudnienie dodatkowej obsługi w kuchni, bezpośrednie zakupy środków żywności, koszty zakupu posiłków, itp.
3. Podstawą do uznania za koszt bezpośredni jest analiza dokumentu księgowego, która wskaże czy ten zakup był bezpośrednio związany z uchodźcami.

4. Kosztem bezpośrednim mogą być również wszystkie koszty ponoszone przez jednostkę, w przypadku kiedy w danej lokalizacji udostępnione zostały wszystkie pomieszczenia dla uchodźców i w której nie wykonuje się żadnej działalności statutowej.
5. W przypadku prowadzenia w danej lokalizacji zadań statutowych i zadań z zakresu administracji rządowej jednostka dokonuje podziału poniesionych kosztów i wydatków według klucza, który w sposób najbardziej poprawny podzieli koszty z otrzymanej faktury na koszty związane z działalnością podstawową i działalnością z zakresu administracji rządowej. Takim kluczem może być powierzchnia grzewcza, ilość zwiększonych zużytych Kwh w stosunku do okresu analogicznego w którym prowadzona była tylko działalność statutowa, czy też inny klucz podziałowy przyjęty przez jednostkę do rozliczenia kosztów przypadających na działalność uchodźczą .
6. Przyjęte klucze podziałowe do kosztów, o których mowa w ust. 4 ustala Kierownik jednostki odrębnym zarządzeniem.

Członkowie Zarządu:

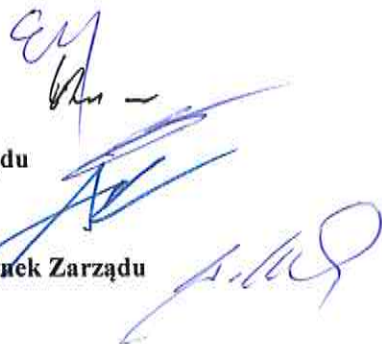
1. Ewa Besztak – Starosta

2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu

4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



Załącznik nr 2 do
Uchwały nr 648 / 207 / 2023

Zarządu Powiatu Węgrowskiego

z dnia 28 lutego 2023 roku

Zasady udzielania pomocy, wnoszenia, zwolnienia i rozliczenia opłat pobieranych od obywateli Ukrainy

Słowniczek pojęć użytych w zasadach.

Małoletni – ilekroć w uchwale jest mowa o małoletnim oznacza to małoletniego obywatela Ukrainy do 18 -stego roku życia, który przybył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osoby sprawującej faktyczną pieczę nad nim, oraz małoletni obywatel Ukrainy, który przybył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i przed przybyciem był umieszczony w pieczy zastępczej na terytorium Ukrainy, podlega wpisowi do ewidencji, zwanej dalej "ewidencją małoletnich".

Trudna sytuacja życiowa – ilekroć jest mowa o trudnej sytuacji życiowej oznacza to sytuację osoby, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej wynikającej w szczególności:

- ubóstwa,
- sieroctwa,
- bezdomności,
- bezrobocia,
- niepełnosprawności,
- długotrwałej lub ciężkiej choroby,
- przemocy w rodzinie,
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,
- bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego,
- braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńcze,

Zasady wnoszenia opłaty przez Obywatela Ukrainy

1. Równowartość opłaty o której mowa w § 1 ust 6 i 7 uchwały obywatel Ukrainy wpłaca z góry bezpośrednio do:
 - 1) w przypadku obywateli przybywających w Hotelu Active-Revital na rachunek bankowy hotelu Active Revital.
 - 2) w przypadku obywateli przebywających w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem na rachunek ZSP w Sadownem.

2. Opłata o której mowa w § 1 ust 6 i 7 uchwały wnoszona jest na rachunek podmiotu wykonującego usługę na rzecz Zarządu Powiatu węgrowskiego z góry do dnia 5 każdego miesiąca.

3. W przypadku Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem, w którym ustalona indywidualna stawka wynosi 60 zł a faktycznie poniesione wydatki rozliczane są na podstawie rzeczywistych kosztów poniesionych przez jednostkę na realizację zadania zakwaterowanie i wyżywienie, obywatel Ukrainy wpłaca 50% równowartość stawki 60 zł oraz od 1 maja 75 % równowartości stawki 60 zł.

4. Po zakończonym miesiącu i dokonaniu zestawienia rzeczywistych poniesionych kosztów na realizację zadania, ewentualna powstała nadpłata, rozliczana jest w następnym miesiącu na koncie imiennym Obywatela Ukrainy, poprzez pomniejszenie wpłaty należnej w miesiącu następującego po rozliczeniu.

Zasady zwolnienia z opłaty obywatela Ukrainy

5. Zwolnieniu z opłaty podlegają :

1) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 i 173);

2) ukończyli:

a) w przypadku kobiet - 60 rok życia,

b) w przypadku mężczyzn - 65 rok życia;

3) są kobietami w ciąży lub osobami wychowującymi dziecko do 12 miesiąca życia;

4) samotnie sprawują na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej opiekę nad trojgiem i więcej dzieci;

5) są małoletnimi;

6) znajdują się w trudnej sytuacji życiowej, uniemożliwiającej ich udział w kosztach pomocy.

7) sprawują opiekę nad osobami o których mowa w pkt 1.

8) opiekunowie tymczasowi ustanowionych dla małoletnich.

6. Podstawą zakwalifikowania do zwolnienia o którym mowa w ust 5 z opłaty jest wypełnienie ankiety kwalifikacyjnej wraz z oświadczeniem do wyłączenia z partycypacji w kosztach pobytu obywatela Ukrainy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

7. Ankietę kwalifikacyjną wraz z oświadczeniem przekazuje obywatelowi Ukrainy podmiot lub jednostka organizacyjna realizująca zadanie w zakresie zakwaterowania i wyżywienia na rzecz Powiatu Węgrowskiego. Pierwszy termin przekazania ankiety kwalifikacyjnej określa się na 5 marzec 2023.

8. W przypadkach określonych w ust 5 pkt 1 – 5 oraz od 7-8 zwolnienie następuje na podstawie oceny wyników ankiety kwalifikacyjnej o której mowa w ust 6.

9. W przypadku wskazania w ankiecie kwalifikacyjnej przez obywatela Ukrainy podstawy zwolnienia z uiszczenia opłaty – trudnej sytuacji życiowej, uniemożliwiającej udział w kosztach pobytu, obywatel Ukrainy składa dodatkowy wniosek o zwolnienie z opłaty, przedstawiając dokumentację potwierdzającą trudną sytuację życiową. Wniosek składany jest do podmiotu, w którym przebywa obywatel Ukrainy. Podmiot uprawniony do otrzymania wniosku niezwłocznie przekazuje wniosek wraz z dokumentacją do Starostwa Powiatowego w Węgrowie – Wydział Zarządzania Kryzysowego.

10. Podmiotem uprawnionym do **weryfikacji i oceny istnienia innych okoliczności zwalniających obywateli Ukrainy z obowiązku partycypacji w kosztach pomocy** jest komisja „zespół” działająca w ramach odrębnego upoważnienia wydanego przez Zarząd Powiatu, składająca się z:

- 1) Pracowników PCPR – liczba osób 2
- 2) Pracownika Wydziału Zarządzania Kryzysowego -1

11. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjmowanie, od podmiotów realizujących na rzecz Powiatu Węgrowskiego usługi w zakresie zakwaterowania i całodziennego wyżywienia zbiorowego dla obywateli Ukrainy objętych przepisami ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, zwanych dalej „podmiotami realizującymi usługi”, informacji o obywatelach Ukrainy niezbędnych do dokonania oceny, o której mowa w pkt 3) lub dokonania weryfikacji, o której mowa w pkt 2);
- 2) weryfikacja dokumentacji przedłożonej zespołowi przez podmioty realizujące usługi pod względem jej kompletności w zakresie ustalenia istnienia okoliczności określonych w pkt 3), lub innych okoliczności zwalniających obywateli Ukrainy z obowiązku partycypacji w kosztach pomocy oraz weryfikacja informacji ujętych w tej dokumentacji w oparciu o dane z dostępnych ewidencji lub rejestrów;
- 3) ocena, w imieniu i na rzecz Powiatu Węgrowskiego, możliwości partycypacji w kosztach pomocy obywateli Ukrainy, którzy znajdują się w trudnej sytuacji życiowej uniemożliwiającej im udział w kosztach pomocy, kierując się względami humanitarnymi, o której mowa w art. 12 w ust. 17f ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, zwanej dalej „ustawą”;
- 4) w przypadkach uzasadnionych okolicznościami lub uprzednio weryfikowaną podstawą zwolnienia z obowiązku partycypacji, występowanie do podmiotów realizujących usługi o aktualizację i przekazanie dokumentacji, w zakresie, o którym mowa w pkt 2), celem poddania jej ponownej weryfikacji;
- 5) występowanie do podmiotów realizujących usługi, o aktualizację i ponowne przekazanie dokumentacji, w zakresie, o którym mowa w pkt 2), nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia dokonania uprzedniej weryfikacji, w szczególności w odniesieniu do regulacji stanowiących podstawę do zwolnienia z partycypacji wskazanych w art. 12 w ust. 17c w pkt. 1, 3-5 oraz w ust. 17d ustawy;
- 6) przekazywanie podmiotom realizującym usługi dokumentów zawierających wynik oceny, o której mowa w pkt 3) lub informacji zawierającej wnioski z weryfikacji, o której mowa w pkt. 2.

12. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych w zależności od potrzeb.

- 1) Na posiedzeniach, komisja, podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku braku rozstrzygnięcia w głosowaniu, decyzję podejmuje przewodniczący komisji.
- 2) Posiedzenia komisji odbywają się w urzędzie lub w obiekcie zakwaterowania obywateli Ukrainy, według decyzji przewodniczącego zespołu.

13. Po przeprowadzeniu oceny, o której mowa w ust 11 komisja podpisuje formularze stwierdzające wypełnienie przesłanki określonej w art. 12 w ust. 17c w pkt 6 ustawy, i przekazuje podmiotowi realizującemu usługi na rzecz zakwaterowania i wyżywienia. Tj

- 1) Hotelu Active Revital
- 2) Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Sadownem

14. Decyzja o zwolnieniu z opłaty wydawana jest na okres 3 miesięcy. Po upływie 3 miesięcy obywatel Ukrainy, którego sytuacja nie uległa poprawie składa ponownie wniosek o zwolnieniu z opłaty wraz dokumentacją potwierdzającą trudną sytuację życiową. Ponowny wniosek składany i rozpatrywany jest zgodnie z ust.10 i 11 niniejszych zasad.

15. Wykaz obywateli Ukrainy poddanych ocenie, o której mowa w ust 9, do dnia 2 każdego miesiąca wraz z jej wynikami komisja przedstawia Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.

16. Po zatwierdzeniu listy osób zwolnionych z opłaty z tytułu trudnej sytuacji Wydział Zarządzania Kryzysowego przekazuje do 3 każdego dnia miesiąca podmiotowi realizującemu zadanie listę osób zwolnionych z opłaty.

17. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do pobrania opłat o których mowa w § 1 ust 6 i 7 uchwały od obywateli Ukrainy zobowiązanych do uiszczania opłaty.

18. Podmioty realizujące na rzecz Powiatu Węgrowskiego usługi w zakresie zakwaterowania i wyżywienia zbiorowego zobowiązane są w terminie do dnia 4 każdego miesiąca następującego po danym miesiącu, przekazywać w formie pisemnej informacje o:

- 1) imię (imiona) i nazwisko (nazwiska)
- 2) numer PESEL – jeśli został nadany
- 3) serię i numer dokumentu stanowiącego podstawę przekroczenia granicy, jeśli występuje
- 4) informację o dacie zakwaterowania i wykwaterowania z obiektu, w którym świadczona jest usługa
- 5) informację o korzystaniu z uprawnień określonych w ust. 6 niniejszych zasad.
- 6) informację o kwocie kosztów pokrytych (dokonanych wpłatach) przez obywateli Ukrainy za dany miesiąc.

Informacja przekazywana jest na druku stanowiący załącznik nr 2 do zasad.

Członkowie Zarządu:

1. Ewa Besztak – Starosta

2. Marek Renik – Wicestarosta

3. Tadeusz Kot – Członek Zarządu

4. Artur Lis – Członek Zarządu

5. Włodzimierz Miszczak – Członek Zarządu



**Ankieta kwalifikacyjna do ustalenia wysokości partycypacji w kosztach
pobytu obywatela Ukrainy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2022
r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na
terytorium tego państwa (Dz.U. 2023 poz. 103)**

CZĘŚĆ I – Informacje o obywatelu Ukrainy (wypełnia obywatel Ukrainy)

Wypełnić ankietę drukowanymi literami w języku polskim

1. Data wypełnienia ankiety (dzień/miesiąc/rok):
2. Imię i nazwisko:.....
3. PESEL:.....
4. Płeć (zaznaczyć właściwe): Mężczyzna: Kobieta:
5. Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok):
6. Data przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej pierwszy raz po 24 lutego 2022 r
(dzień/miesiąc/rok):

(zaznaczyć właściwe):

- na podstawie posiadanego dokumentu potwierdzającego przekroczenie granicy
Rzeczypospolitej Polskiej pierwszy raz po 24 lutego 2022 r.:

.....
(wpisać: nazwa, numer i seria dokumentu uprawniającego do przekroczenia granicy)

- na podstawie wypełnionego oświadczenia obywatela Ukrainy o pierwszym po 24 lutego
2022r. przekroczeniu granicy Rzeczypospolitej Polskiej, będącego załącznikiem do ankiety
kwalifikacyjnej.

7. Oświadczam, że spełniam następujący warunek, uprawniający mnie do wyłączenia
z partycypacji w kosztach pobytu zgodnie z przepisami ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy
w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2023 poz. 103),
(zaznaczyć właściwe):

- posiadam orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub
orzeczenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 i 173) i załączam kopię dokumentu potwierdzającego ten fakt (*art. 12 ust. 17c pkt 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

- opiekuję się osobą niepełnosprawną posiadającą polskie orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych i załączam kopię dokumentu potwierdzającego ten fakt (*art.12 ust. 17d pkt 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

1.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia osoby, którą się opiekuję)

- ukończyłam 60 rok życia (w przypadku kobiet), bądź ukończyłem 65 rok życia (w przypadku mężczyzn) (*art.12 ust. 17c pkt. 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

- jestem kobietą w ciąży i załączam kopię dokumentu potwierdzającego ten fakt lub w przypadku braku dokumentu, oświadczenie o ciąży (*art.12 ust. 17c pkt. 3 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

- jestem osobą wychowującą dziecko do 12 miesiąca życia (*art.12 ust. 17c pkt. 3 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

1.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia dziecka wynikające z posiadanych dokumentów)

- samotnie sprawuję na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej opiekę nad trojgiem i więcej dzieci (*art.12 ust. 17c pkt. 4 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*);

1.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia dziecka wynikające z posiadanych dokumentów)

2.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia dziecka wynikające z posiadanych dokumentów)

3.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia dziecka wynikające z posiadanych dokumentów)

- jestem opiekunem tymczasowym ustanowionym dla małoletniego, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy (*art.12 ust. 17d pkt. 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*) i wnioskuje o zwolnienie niżej wymienionej osoby małoletniej;

1.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia małoletniego wynikające z posiadanych dokumentów)

- pod moją opieką znajdują się następujące osoby małoletnie - (*art.12 ust. 17c pkt. 5 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy*)

1.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia małoletniego wynikające z posiadanych dokumentów)

2.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia małoletniego wynikające z posiadanych dokumentów)

3.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia małoletniego wynikające z posiadanych dokumentów)

4.
(imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia małoletniego wynikające z posiadanych dokumentów)

znajduję się w trudnej sytuacji życiowej, uniemożliwiającej mi udział w kosztach pomocy, gdyż *(art.12 ust. 17c pkt. 6 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy)*:

UZASADNIENIE (WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI W JĘZYKU POLSKIM):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do niniejszej ankiety kwalifikacyjnej załączam kopie dokumentów uprawniających do wyłączenia z partycypacji w kosztach pobytu, potwierdzające moje zeznania:

1.

2.

3.

4.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
Oświadczam, że w przypadku zmian mających wpływ na prawo do wyłączenia z partycypacji w kosztach pobytu zgodnie z przepisami ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, niezwłocznie poinformuję o tym przedstawicieli podmiotu, świadczącego usługi zakwaterowania obywateli Ukrainy na rzecz Wojewody Mazowieckiego, w którym jestem zakwaterowany.

Niniejsza Ankieta w części I została sporządzona w dwóch wersjach językowych: w języku polskim i w języku ukraińskim, z zastrzeżeniem, że w razie rozbieżności wiążąca jest polska wersja językowa.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis obywatela Ukrainy)

CZĘŚĆ II - WYPEŁNIA ZESPÓŁ WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Ocena Zespołu do spraw oceny możliwości partycypacji w kosztach pomocy obywateli Ukrainy, którzy znajdują się w trudnej sytuacji życiowej (wypełnia zespół)

- W wyniku oceny możliwości partycypacji w kosztach pomocy przez obywatela Ukrainy, o której mowa w art. 12 ust. 17f ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 103 i 185), zespół kierując się względami humanitarnymi stwierdza, że **obywatel Ukrainy**..... **spełnił ustawową**

(imię i nazwisko, nr PESEL lub data urodzenia)

przesłankę, co oznacza, że znajduje się w trudnej sytuacji życiowej, uniemożliwiającej jego udział w kosztach pomocy (*art.12 ust. 17c pkt 6 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*).

- W wyniku oceny możliwości partycypacji w kosztach pomocy przez obywatela Ukrainy, o której mowa w art. 12 ust. 17f ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 103 i 185), zespół kierując się względami humanitarnymi stwierdza, że **obywatel Ukrainy**..... **nie spełnił**

(imię i nazwisko, nr PESEL lub data urodzenia)

ustawowej przesłanki, co oznacza, że nie znajduje się w trudnej sytuacji życiowej, uniemożliwiającej jego udział w kosztach pomocy (*art.12 ust. 17c pkt. 6 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*).

Ocena zespołu ważna jest na okres 3 miesięcy.

Data i podpisy członków Zespołu:

1.

2.

3.

CZĘŚĆ III - WYPEŁNIA PODMIOT ŚWIADCZĄCY USŁUGI ZAKWATEROWANIA OBYWATELI UKRAINY DLA WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Podmiot realizujący usługę zakwaterowania dla obywateli Ukrainy (zaznaczyć właściwie):

- Nie pobiera opłaty od ww. obywatela Ukrainy, ponieważ (zaznaczyć właściwie):
 - Nie upłynęło 120 dni od momentu pierwszego wjazdu obywatela Ukrainy na teren RP po 24.02.2022 r.
 - Spełnia on przesłankę określoną w (wpisać przepis ustawy).....
..... ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2023 poz. 103) do wyłączenia z partycypacji w kosztach pobytu.
- Pobiera opłatę od ww. obywatela Ukrainy wynoszącą (zaznaczyć właściwie):
 - 75% kosztów zakwaterowania;
 - 50% kosztów zakwaterowania;

Stwierdza się, że następną weryfikacja uprawnień obywatela Ukrainy do zwolnienia z partycypacji w kosztach (zaznaczyć właściwie):

- Nie jest wymagana.
- wymagana jest w terminie:.....
(data kolejnej weryfikacji)

Data kolejnej weryfikacji wynika z upływu terminu wygaśnięcia którejkolwiek z przesłanek ustawowych w tym z upływu 120 lub 180 dni od momentu pierwszego wjazdu obywatela Ukrainy na teren RP po 24.02.2022 r.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej przez podmiot świadczący usługi zakwaterowania obywateli Ukrainy dla Wojewody Mazowieckiego)

Załącznik do Ankiety kwalifikacyjnej do ustalenia wysokości partycypacji w kosztach pobytu obywatela Ukrainy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2023 poz. 103)

*** WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI W JĘZYKU POLSKIM**

OŚWIADCZENIE OBYWATELA UKRAINY O PIERWSZYM PO 24 LUTEGO 2022 R. PRZEKROCZENIU GRANICY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Ja niżej podpisany/a,
(imię i nazwisko)

legitymujący/a się dokumentem tożsamości:.....

.....

(wpisać: nazwa, numer i seria dokumentu tożsamości)

oświadczam, że pierwszy raz po 24 lutego 2022r. przekroczyłem/am granicę Rzeczypospolitej Polskiej na przejściu granicznym w miejscowości, w dniu..... z uwagi na działania wojenne podjęte na Ukrainie przez Federację Rosyjską, w obawie o moje zdrowie i życie.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis uchodźcy)

* WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI W JĘZYKU POLSKIM

OŚWIADCZENIE OBYWATELKI UKRAINY O CIĄŻY

Ja niżej podpisana,

(imię i nazwisko)

legitymująca się dokumentem tożsamości

(wpisać: nazwa, numer i seria dokumentu tożsamości)

....., oświadczam, że jestem w ciąży. Spodziewany termin porodu to:
..... (dzień/miesiąc/rok). Zobowiązuję się również do przedłożenia
(terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od podpisania niniejszego oświadczenia) zaświadczenia od
lekarza potwierdzającego ciążę.

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis uchodźcy)

Załącznik nr 2 do zasad udzielania pomocy, wniesienia, zwolnienia i rozliczenia opłat pobieranych od obywateli Ukrainy

Lista obywateli Ukrainy zakwaterowanych w obojęcie, w którym świadczona jest usługa

ul. Jakaś 66, 95-999 Gdźied

31.03.2023

do:

01.03.2023

od:

55,00 zł

Lp.	imię (femiona)	do uzupełnienia	2.	3.	numer PESEL (jeśli został nadany)	4.	seria i numer dokumentu stanowiącego podstawę przekroczenia granicy (jeżeli występuje)	5.	Liczba dni od daty pierwszego przekroczenia granicy	6.	Data zakwaterowania z obojęcie, w którym świadczona jest usługa	7.	Data wykwaterowania z obojęcie, w którym świadczona jest usługa	8.	Liczba dni pobytu w obojęcie, w którym świadczona jest usługa - OD ZAMELOWANIA	9.	Liczba dni pobytu w obojęcie, w którym świadczona jest usługa - W DANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM	10.	Liczba dni pobytu w obojęcie, w którym świadczona jest usługa - W DANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM	11.	Koszt pobytu	11.	Kwota partycypacji w kosztach - kwota kosztów pokrytych przez obywatela Ukrainy za dany miesiąc	12.	Udział % partycypacji w kosztach	13.	Do zapłaty z Funduszu Pomocy	
1.	Yooyp	Tttt	81021000009	678tuyb	01.03.2023	01.03.2023	28.03.2023	27	27	1 485,00 zł	0,00	0,00%	1 485,00															
2.	Marasa	Ssss	00000202222	frstretw	02.02.2023	02.02.2023	31.03.2023	30	30	1 650,00 zł	20,00	1,21%	1 630,00															
3.	Olexandra	Mmmm	00020203069	sfjhtutjd	01.03.2023	01.03.2023	29.03.2023	30	30	1 650,00 zł	0,00	0,00%	1 650,00															
4.	Andriy	Dddd	85010811222	esrdcyfugvbnhjl	05.10.2022	05.10.2022	31.03.2023	175	28	1 540,00 zł	800,00	51,95%	740,00															
5.	Omyro	Oooo	00600808888	offygljhi	30.11.2022	30.11.2022	02.03.2023	121	30	1 650,00 zł	0,00	0,00%	1 650,00															
6.	Pavlo	Rrrr	00600808888	677gui	05.03.2023	05.03.2023	15.03.2023	26	26	1 430,00 zł	200,00	13,99%	1 230,00															
7.	Marla	Wwww	00600808888	rytesy6y5	12.12.2022	12.12.2022	02.03.2023	80	1	55,00 zł	25,00	45,45%	30,00															
8.	Pavlo	Rrrr	00600808888	677gui	05.03.2023	05.03.2023	15.03.2023	10	10	550,00 zł	280,00	36,36%	350,00															
9.																												
10.																												
11.																												8 765,00 zł

Obecnie formatowanie na kolor pomarańczowy dotyczy sytuacji, kiedy udział % uchodzący jest mniejszy niż 50%. Od 1 maja należy odpowiednio ustawić dla 75%.

Suma kosztów, w przypadku których brak jest możliwości ich sfinansowania z Funduszu Pomocy z powodu braku nadanego numeru PESEL oraz braku możliwości skorzystania z uprawnień określonych w ust. 17c lub 17d.

Brak możliwości sfinansowania kosztów pobytu z Funduszu Pomocy w kwocie:

Lista obywateli Ukrainy zakwaterowanych w obiekcie, którzy korzystają z uprawnień określonych w ust. 17c lub 17d (bez osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej)

Hotel ABC

ul. Jakaś ileś, 99-999 Gdzieś

Nazwa obiektu			
Adres obiektu			
Okres sprawozdawczy	od: 01.03.2023	do: 31.03.2023	
Stawka	55,00 zł		

Lp.	imię (imiona)	nazwisko (nazwiska)	numer PESEL (jeśli został nadany)	seria i numer dokumentu stanowiącego podstawę przekroczenia granicy (jeżeli występuje)	Data zakwaterowania z obiektu, w którym świadczona jest usługa	Data wykwaterowania z obiektu, w którym świadczona jest usługa	Liczba dni pobytu w obiekcie, w którym świadczona jest usługa - W DANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM	Rodzaj uprawnienia	Do zapłaty z Funduszu Pomocy
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Darya	Aaaa	6505050555	rdctfvymj	01.01.2022	05.03.2023	4	posiada orzeczenie o niepełnosprawności	220,00 zł
2.	Olexandra	Bbbb	67080920200	xrcyvvbin	02.03.2023		29	ukończył 65 rok życia	1 595,00 zł
3.	Sofia	Cccc	79121205099	4651/613	15.03.2023	31.03.2023	16	opiekun tymczasowy ustanowiony dla małoletnich	880,00 zł
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.								RAZEM	2 695,00 zł

Lista obywateli Ukrainy zakwaterowanych w obiekcie powyżej 120 dni i deklarujących trudną sytuację życiową

Hotel ABC

ul. Jakaś ilieś, 99-999 Gdzieś

Nazwa obiektu		
Adres obiektu		
Okres sprawozdawczy	od: 01.03.2023	do: 31.03.2023
Stawka	55,00 zł	

L.p.	imię (miona)	do uzupełnienia	do uzupełnienia	numer PESEL (jeśli został nadany)	seria i numer dokumentu stanowiącego podstawę przekroczenia granicy (jeżeli występuje)	Data zakwaterowania z obiektu, w którym świadczona jest usługa	Data wykwaterowania z obiektu, w którym świadczona jest usługa	Data	Liczba dni pobytu w obiekcie, w którym świadczona jest usługa - W DANYM OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM	Czy osoba deklaruje trudną sytuację życiową?	Czy JST potwierdziła, że osoba znajduje się w trudnej sytuacji życiowej?	Do zapłaty z Funduszu Pomocy
		2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
1.	Natasha	Xxxx	80010101011	12/25 kplloh	10.10.2022				30	TAK	TAK	1 650,00 zł
2.	Anastasia	Yyyy	00950607077	1/2/ihuif	01.07.2022		01.03.2023		0	TAK	TAK	0,00 zł
3.	Kristina	Zzzz	55101002055	oipoluy	01.03.2023		28.03.2023		27	TAK	NIE	Brak możliwości sfinansowania
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
RAZEM											1 650,00 zł	

Czy zwolniona / czy
trudna sytuacja

TAK

NIE

Liczba dni

do 120 dni

od 121 do 180 dni

powyżej 180 dni

Rodzaj zwolnienia

posiada orzeczenie o niepełnosprawności
ukończyła 60 rok życia
ukończył 65 rok życia
kobieta w ciąży lub osoba wychowująca dziecko do 12 miesiąca życia
osoba samotnie sprawująca opiekę nad trojgiem i więcej dzieci
małoletni
osoba sprawująca opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności ...
opiekun tymczasowy ustanowiony dla małoletnich