SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY
NA REALIZACJĘ ZADANIA

W obszarze: Ochrona i promocja zdrowia
Zadanie: Opracowanie i publikacja materiałów związanych z profilaktyką i promocją zdrowia (biuletyny, broszury, ulotki, plakaty)

1. Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do najpóźniej 31 grudnia 2012 r.
2. Wsparcie finansowe - do 80% całkowitych kosztów realizacji zadania.
3. Całkowita kwota wsparcia finansowego wynosi 5.000 zł. Jest to łączna kwota wsparcia obszaru ochrona i promocja zdrowia.
4. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:
a) złożenie na formularzu oferty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
b) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest:
- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego, ilość uczestników i odbiorców,
- kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

c) rzetelność podanych danych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,
d) powinna być spójna z zadaniem, które organizacja zamierza zrealizować biorąc udział w konkursie.
5. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:
a) minimum 20% kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta nakładami spoza dotacji Powiatu Węgrowskiego, w tym minimum połowa w formie wkładu finansowego;
b) oferent przygotuje i wyda materiały, o których mowa w zadaniu w takiej postaci, aby były dostępne do powszechnego użytku przez mieszkańców Powiatu Węgrowskiego,
c) oferent w swojej publikacji, folderze, broszurze zaznaczy fakt dofinansowania przez Samorząd Powiatu Węgrowskiego.

6. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryteriami formalnymi i merytorycznymi określonymi w zał. nr 4 i 5 do programu współpracy przyjętego uchwałą nr X/113/2011 Rady Powiatu Węgrowskiego zadnia 27 października 2011 r. dostępnego w BIP, strona internetowa http://www.powiatwegrowski.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe" oraz w Wydziale Administracyjno - Społecznym Starostwa Powiatowego w Węgrowie. Ocenie merytorycznej, w skali od 1 do 5, podlegają następujące kryteria:
l) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
2) efektywność proponowanych metod wsparcia,
3) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
4) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,

5) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne; doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze nabyte poprzez realizację podobnych zadań
– odpowiednio 1-5 pkt,
6) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:
- wnioskowana kwota dofinansowania między 78,1 a 80% realizowanego zadania - l pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania między 76,1 a 78% realizowanego zadania – 2 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania między 74,1 a 76% realizowanego zadania - 3 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania między 72,1 a 74% realizowanego zadania - 4 pkt,
- wnioskowana kwota dofinansowania do 72% realizowanego zadania - 5 pkt,
7) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, licząc względem całości wartości zadania:
- co najmniej 10 % - 1 pkt;
- co najmniej 12% - 2 pkt;
- co najmniej 15% - 3 pkt;
- co najmniej 17% - 4 pkt;
- co najmniej 20% - 5 pkt.
8) wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy licząc względem wkładu własnego:
- nie więcej jak 50 % wkładu własnego - 1 pkt;
- nie więcej jak 40 % wkładu własnego - 2 pkt;
- nie więcej jak 30 % wkładu własnego - 3 pkt;
- nie więcej jak 20 % wkładu własnego - 4 pkt;
- nie więcej jak 10 % wkładu własnego - 5 pkt;
9) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 45 pkt.
Ocena minimalna, aby zadanie otrzymało dotację: 22,50 pkt.
7. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.
8.W przypadku gdy suma wsparcia finansowego zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości wsparcia stosownie do posiadanych środków.
9. Jeżeli po wyborze najkorzystniejszej oferty pozostaną niewykorzystane środki zarezerwowane na realizację zadania, zleceniodawca może wybrać następną w kolejności liczby uzyskanych punktów ofertę, pod warunkiem, że niewykorzystane środki wystarczą na pokrycie wnioskowanego dofinansowania.
10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, o ile okaże się, że wszystkie złożone oferty spełniają określone w specyfikacji wymogi, podziału kwoty dotacji w taki sposób, by współfinansowanie otrzymały wszystkie oferty, o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę.
11. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani z ofertą.